**แบบตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ**

1. ชื่อผู้เสนอขอ........................................................ภาควิชา............................................คณะ..........................

 วันที่ผู้เสนอขอลงนามในแบบคำขอ (วจ.01/วจ.02)......................................................................................

2. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร ส่วนงานได้ตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานทาง

 วิชาการของ...................................... ...

 ที่ขอกำหนดตำแหน่ง. .สาขาวิชา ดังต่อไปนี้

 2.1 □ ข้าราชการ □ เป็นการขอปกติ □ เป็นการขอวิธีพิเศษ

 □ พนักงานมหาวิทยาลัย □ เป็นการขอปกติ □ วิธีที่ 1 □ วิธีที่ 2 □ แบบที่ 2.1

 □ เป็นการขอวิธีพิเศษ □ แบบที่ 2.2

 2.2 □ ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งส่งแบบ วจ.1, 2, และ วจ.22 (เฉพาะการขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์) ครบ

 2.3 □ ตรวจสอบคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ ได้แก่ □ ระยะเวลา □ ข้อมูลเรื่องการสอน □ ผลงานทางวิชาการ

 2.4 □ ตรวจสอบการกรอกแบบ วจ.01 ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์

 □ ผลงานทางวิชาการครบถ้วนตรงกับที่ระบุในแบบ วจ.01

 □ ผลงานทางวิชาการมีการเขียนชื่อ ตัวสะกดถูกต้องและเขียนตามหลักการเขียนบรรณานุกรม

 2.5 □ ผู้เสนอขอแนบหลักฐานรับรองจากบรรณาธิการว่าจะตีพิมพ์บทความให้

 หลักฐานลงวันที่..... เดือน.............พ.ศ. ....

 2.6 □ หากเป็นการเสนอรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์มีหลักฐานแสดงการเผยแพร่งานวิจัยมาด้วย

 2.7 □ มีแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการถูกต้องและลงนามครบถ้วน

 (แบบ วจ.10 และ / หรือ 10/1)

 2.8 □ ผลงานทางวิชาการทุกประเภทมีการตีพิมพ์เผยแพร่ครบถ้วนตามเกณฑ์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ | ................................................................ | เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย |
| ตำแหน่ง | ( )...............................................................  |  |
|  | วันที่. เดือน พ.ศ. ......  |  |

3. วันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง (วันที่คณะรับเรื่องโดยผู้เสนอขอมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ได้ตรวจแล้ว

 ตามข้อ 2 ข้างต้น) คือ วันที่............. เดือน................................... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ**

1. คณบดีลงนามตามขั้นตอน 3.3 ในหัวข้อความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดี/เทียบเท่า (แบบ วจ.01)

 เมื่อวันที่.............เดือน...............................พ.ศ. ....

2. ประธานคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน เมื่อวันที่.............เดือน..............................พ.ศ. ....

3. เสนอคณะอนุวุฒยาจารย์เพื่อพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เมื่อวันที่.............เดือน........................พ.ศ. ....